

Российская Федерация
Ростовская область
Администрация Семикаракорского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2022

№ 1189

г. Семикаракорск

Об утверждении Положения о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Семикаракорского района

В соответствии со статьей 65 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07 2021 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Семикаракорского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановления Администрации Семикаракорского района: от 20.06.2014 № 840 «Об утверждении Положения о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования «Семикаракорский район»; от 05.04.2016 № 313 «Об утверждении методики определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Семикаракорского района».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Семикаракорского района - начальника отдела по социальным вопросам и молодежной политике Горяйнову М.Б.

Глава Администрации
Семикаракорского района

Постановление вносит
Отдел образования
и.п. Харина Л.С.



Л.Н. Серокуров

Приложение
к постановлению
Администрации
Семикаракорского района
от 19.09.2022 № 1189

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Семикаракорского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Семикаракорского района (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Положение регулирует вопросы взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Семикаракорского района (далее - родительская плата), и предоставления за счет средств бюджета муниципального района отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот по родительской плате.

1.3. Положение распространяется на все муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на территории Семикаракорского района.

2. Порядок установления родительской платы

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Семикаракорского района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации программ дошкольного образования, является одним из источников доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, устанавливается ниже или равным размеру родительской платы, установленному Постановлением Правительства

Ростовской области об утверждении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Ростовской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования и утверждается постановлением Администрации Семикаракорского района.

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается в день в зависимости от возраста воспитанников и режима их пребывания в муниципальном образовательном учреждении.

3. Порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливаются в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

3.2. За присмотр и уход родительская плата не взимается:

- детьми-инвалидами,
- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,
- за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

- частично (в размерах, утвержденных постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 06.03.1992 № 2464-1 «Об упорядочении платы за содержание детей в детских дошкольных учреждениях и о финансовой поддержке системы этих учреждений») взимается родительская плата с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей в размере 50% от установленной дифференцированной родительской платы.

3.3. Для установления льготы по оплате родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, один из родителей (законных представителей) должен предоставить руководителю муниципального образовательного учреждения письменное заявление со следующими документами, подтверждающими право на льготу:

3.3.1. Для родителя (законного представителя), имеющего ребенка-инвалида или ребенка с туберкулезной интоксикацией, - справку, подтверждающую факт инвалидности, заболевания.

3.3.2. Для законного представителя ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, - копию документа об установлении опеки и попечительства, о признании ребенка оставшимся без попечения родителей.

3.3.3. Для родителей имеющих трех и более несовершеннолетних детей

удостоверение (справка) многодетной семьи.

3.4. Льготы по оплате родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, устанавливаются с момента подачи документов, подтверждающих льготу.

3.5. Документы предоставляются как в подлиннике, так и копии, заверенные руководителем учреждения. Копии могут быть заверены нотариально.

3.6. В случае выявления недостоверности сведений (документов), представленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим Положением, муниципальное образовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования.

3.7. Руководитель учреждения на основании заявления и представленных документов издает приказ о предоставлении родителям льгот по оплате за присмотр и уход за ребенком или освобождения от родительской платы.

4. Порядок взимания родительской платы

4.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, взимается на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательное учреждение.

4.2. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, производится ежемесячно за текущий месяц.

При начислении учитывается:

- календарный график работы муниципального образовательного учреждения в текущем месяце;
- табель учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.3. Для оплаты родителям (законным представителям) не позднее 5 числа текущего месяца выписывается квитанция с учетом перерасчета за фактическое количество дней посещения в предыдущем месяце.

4.4. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанциям, выданным образовательным учреждением, путем безналичного перечисления на лицевой счет муниципальной образовательной организации до 10 числа текущего месяца.

4.5. Родительская плата может вноситься за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребенка (детей) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926.

В случае если родители (законные представители), получившие

государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, приняли решение направить средства на оплату содержания обучающегося в образовательной организации, то в договоре необходимо указывать:

- реквизиты для перечисления средств (наименование образовательной организации, ИНН, БИК, КПП, банк получателя, ОКАТО, КБК);

- расчет размера родительской платы, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части родительской платы за содержание обучающегося в образовательной организации, с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату содержания ребенка в образовательной организации;

- срок (сроки) направления средств (ежемесячно, ежеквартально, одной суммой за учебный год);

- порядок учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за содержание обучающегося в образовательной организации;

- порядок возврата образовательной организацией в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации неиспользованных средств в случае расторжения договора по причинам, указанным в пункте 12 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребенка (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926.

4.6. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в образовательном учреждении:

- болезнь (справка лечебного учреждения);

- карантин в образовательной организации;

- закрытие образовательной организации на ремонтные или аварийные работы;

- закрытие организации на летний период, на ремонтные и (или) аварийные работы (в случае, если ребенок не переведен временно в другую муниципальную бюджетную дошкольную образовательную организацию);

- закрытие муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (в случае, если ребенок не переведен временно в другую муниципальную бюджетную дошкольную образовательную организацию);

- санаторно-курортное лечение обучающегося (на основании заявления родителей (законных представителей) и копии путевки на санаторно-курортное лечение);

- отпуск (командировка) родителей (законных представителей) при представлении справки (копии приказа об отпуске) с места работы;

Родители (законные представители) в целях исключения нерационального использования средств родительской платы и в соответствии с условиями договора обязаны проинформировать образовательную организацию об отсутствии обучающегося по причинам, указанным в пункте 4.6. Порядка, не позднее 12 часов дня, предшествующего посещению. При несвоевременном информировании образовательной организации

родительская плата подлежит начислению за этот день. В случае заболевания обучающегося в день посещения образовательной организации и нахождения в образовательной организации неполный день, начисление родительской платы за этот день производится в полном размере.

4.7. Возврат суммы родителям (в случае выбытия ребенка) производится по приказу руководителя образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации на основании их заявления и квитанции об оплате родительской платы.

4.8. Ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, возлагается на его руководителя.

4.9. В случае невнесения родительской платы более 2-х месяцев подряд руководитель муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) руководитель муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации может обратиться в суд.

5. Расходование и учет родительской платы

5.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

5.2. Использование средств родителей, поступивших за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, производится на:

- приобретение продуктов питания (включая расходы по оплате кредиторской задолженности), затраты на услуги по организации питания;
- приобретение расходных материалов для обеспечения соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

5.3. В случае неиспользованных остатков средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, сложившихся на конец финансового года, средства родителей могут быть направлены на увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для осуществления присмотра и ухода за детьми в образовательном учреждении.